

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	FRANCESCA SANTAGATA
Indirizzo	CAGLIARI, IT
Telefono	070539421
Fax	
E-mail	francescasantagata@aob.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	01/06/1975
Sesso	Femminile

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|--|
| • Date (da – a) | <p>Dal marzo 2020 ad oggi dirigente medico presso la S.S.D. Formazione dell'ARNAS "G. Brotzu", con incarico di sostituto responsabile per gli anni 2022, 2023 e 2024.</p> <p>Dal giugno 2019 al dicembre 2019 data manager presso la S.C. Radioterapia Oncologica del P.O. "A. Businco", ARNAS "G. Brotzu".</p> <p>Dal 1 gennaio 2010 al giugno 2019 e dal dicembre 2019 al marzo 2020 dirigente medico a tempo indeterminato presso la S.C. Medicina Nucleare dell'ARNAS "G. Brotzu" quale vincitrice prima classificata di concorso pubblico nazionale per titoli ed esami.</p> <p>Dal 1 gennaio 2008 al 31 dicembre 2009 dirigente medico a tempo determinato presso la S.C. Medicina Nucleare dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" quale vincitrice prima classificata di selezione pubblica per titoli ed esami.</p> <p>Dal 1 giugno 2006 al 31 dicembre 2007 titolare di contratto libero-professionale presso la S.C. Medicina Nucleare dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu".</p> <p>Dal novembre 2005 al 31 maggio 2006 frequentatrice a tempo pieno e a titolo di medico specialista volontario presso la S.C. Medicina Nucleare dell'Azienda Ospedaliera "G. Brotzu", con attività di visita dei pazienti candidati agli esami medico-nucleari, supervisione dell'esecuzione degli esami e partecipazione attiva alla refertazione degli stessi.</p> |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | ARNAS "G. Brotzu", piazzale A. Ricchi 1, Cagliari |
| • Tipo di azienda o settore | Azienda di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione |
| • Tipo di impiego | Dirigente medico |
| • Principali mansioni e responsabilità | <ul style="list-style-type: none">- Estensione e firma delle determinazioni dirigenziali per aggiornamento obbligatorio o facoltativo fuori sede del personale dipendente;- Compilazione del file ai fini di anti-corrruzione e trasparenza, apposizione di parere e |

invio dello stesso per inviti da Società sponsor ad eventi formativi ECM e non ECM rivolti al personale dipendente;

- Compilazione del file, apposizione di parere ed invio dello stesso per richieste di svolgimento di tirocini formativi e di specializzazione;
- Verifica dei contenuti ed apposizione di parere per richieste di convenzionamento da parte di Enti di studio ai fini di svolgimento di tirocini formativi/di specializzazione;
- Verifica dei contenuti formativi e degli aspetti economici dei progetti formativi ed inserimento degli stessi nel piano formativo Aziendale;
- Validazione dei corsi e produzione di attestati di partecipazione in qualità di discente e di docente;
- Firma di lettere di incarico e di deliberazioni per pagamento docenze a corsi di formazione in Azienda.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Novembre 2005 Diploma di specializzazione in medicina nucleare conseguito con i pieni voti presso l'Università degli Studi di Bologna con tesi sperimentale dal titolo "La PET-TC con 18F-DOPA nello studio dei tumori neuroendocrini gastro-entero-pancreatici.

Luglio 2002 Abilitazione all'esercizio della professione medica conseguita presso l'Università degli Studi di Bologna.

Ottobre 2001 Diploma di laurea in medicina e chirurgia conseguito con i pieni voti presso l'Università degli Studi di Padova con tesi sperimentale dal titolo "Effetti della liquirizia sui livelli di testosterone in giovani uomini sani".

Luglio 1994 Diploma di maturità classica conseguito con i pieni voti e menzione presso il Liceo Ginnasio Statale "Quinto Orazio Flacco" di Potenza.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

OTTIMO

OTTIMO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Propensione al lavoro in team acquisita durante la scuola di specializzazione (refertazione e discussioni di gruppo dei casi clinici); propensione all'insegnamento conseguita durante gli anni di formazione universitaria, anche per assegnazione di compiti di tutoraggio, e coltivata durante l'attività lavorativa con attività di tutor per studenti dei corsi di laurea della facoltà di medicina e chirurgia.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Gestione integrata e in autonomia delle comunicazioni inviate alla S.S.D. Formazione, valutazione di progetti formativi sotto il profilo dei contenuti scientifici ed economici, produzione ed erogazione di progetti formativi in team.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Utilizzo fluido e rapido del pacchetto Microsoft Office e dei principali programmi di elaborazione di grafiche, acquisito tramite studio e applicazione in autonomia; utilizzo professionale degli strumenti tecnologici di uso nell'imaging medico-nucleare, acquisito durante gli anni di specializzazione e perfezionato durante l'attività lavorativa.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

Organizzazione di eventi musicali multiculturali.

ALTRO

Partecipazione a numerosi corsi e congressi; oltre venti abstracts su riviste nazionali ed internazionali; relatrice in diversi corsi e congressi regionali e nazionali.

PATENTE O PATENTI

Patente B

Cagliari, 5 novembre 2024
In fede, Francesca Santagata